

**UCHWAŁA NR XLVII/487/2021  
RADY MIASTA TARNOBRZEGA**

z dnia 30 czerwca 2021 r.

**w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 i 1378 oraz z 2021 r. poz. 1038), i art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. z 2019 r. poz. 1479) i ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194) Rada Miasta Tarnobrzega

uchwała, co następuje:

§ 1. nadaje się statut Miejskiej Bibliotece Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Tarnobrzega i Dyrektorowi Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu.

§ 3. Traci moc statut Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu przyjęty uchwałą Rady Miasta Tarnobrzega Nr XL/531/2013 z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie nadania statutu Miejskiej Bibliotece Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Miasta  
Tarnobrzega

  
**Bogusław Potanski**

### Uzasadnienie

W związku z uchwałą nr XLIII/432/2021 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 31.03.2021 r. wprowadzającą zmiany w Statucie Miasta Tarnobrzega dotyczące ujednoczenia nazewnictwa stosowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego, poszerzeniem działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu oraz potrzebą aktualizacji danych adresowych dwóch filii bibliotecznych, uzasadnionym jest uporządkowanie treści i wprowadzenie aktualnych regulacji prawnych w Statucie Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu.

W związku z powyższym przedkłada się Radzie Miasta Tarnobrzega projekt uchwały wraz z załączonym statutem celem podjęcia uchwały w sprawie nadania statutu dla Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Miasta Tarnobrzega

*Bogusław Potkański*

Załącznik do uchwały Nr XLVII/487/2021  
Rady Miasta Tarnobrzega  
z dnia 30 czerwca 2021 r.

## STATUT

### MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ

**im. dr. Michała Marczaka**

**w Tarnobrzegu**

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Michała Marczaka w Tarnobrzegu, zwana dalej „Biblioteką”, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach ( Dz.U. z 2019 r. poz. 1479),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194),
- 3) niniejszego statutu.

§ 2. 1. Biblioteka w Tarnobrzegu jest samorządową instytucją kultury, prowadzoną przez Miasto Tarnobrzeg, zwane dalej „Organizatorem”.

2. *(stwierdzona nieważność)*.<sup>1)</sup>

3. Biblioteka wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

4. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Rzeszowie.

5. Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Michała Marczaka może używać nazwy skróconej w brzmieniu: MBP w Tarnobrzegu.

§ 3. 1. Biblioteka jest instytucją kultury i podlega wpisowi do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

2. Biblioteka uzyskuje osobowość prawną z chwilą wpisu do rejestru instytucji kultury.

#### II. NAZWA, TEREN DZIAŁANIA I SIEDZIBA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. DR. MICHAŁA MARCZAKA

§ 4. 1. Terenem działania Biblioteki jest Miasto Tarnobrzeg.

2. Siedziba Biblioteki znajduje się w Tarnobrzegu przy ulicy Szerokiej 13.

3. Biblioteka używa pieczęci prostokątnej o treści : Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Michała Marczaka, 39-400 Tarnobrzeg, ul. Szeroka 13.

#### III. CELE I ZADANIA MIEJSKIEJ BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ IM. DR. MICHAŁA MARCZAKA

§ 5. Podstawowym celem Biblioteki jest rozwijanie i zaspokajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych mieszkańców, upowszechnianie wiedzy i nauki, rozwój kultury, dbałość o sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej i systemu informacyjnego na terenie miasta.

§ 6. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) zaspokajanie potrzeb edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych, uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury,

---

<sup>1)</sup>Na podstawie Rozstrzygnięcia Nadzorczego nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r. (Dz. Urz. Woj.2021.2845)

- 2) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych, niezależnie od technik i technologii ich wytwarzania, służące obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, z uwzględnieniem wiedzy o własnym regionie,
- 3) udostępnianie zbiorów przy zastosowaniu najnowszych technik i technologii przekazywania informacji, prowadzenie biblioteki cyfrowej,
- 4) tworzenie baz danych o zbiorach, baz bibliograficznych oraz współpraca w tym zakresie z innymi bibliotekami,
- 5) digitalizowanie wybranych materiałów bibliotecznych,
- 6) organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnej, a także innych materiałów informacyjnych,
- 7) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników,
- 8) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami, organizacjami i stowarzyszeniami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa,
- 9) wykonywanie innych zadań w zakresie profilu swojej działalności w tym zleconych przez organizatora, zawieranie porozumień z innymi podmiotami w zakresie realizacji działalności kulturalnej i edukacyjnej, współpraca ze stowarzyszeniami i innymi instytucjami kultury, mediami i wydawnictwami.

2. Biblioteka może podejmować inne działania służące zaspokajaniu społecznych potrzeb realizacji krajowej polityki bibliotecznej, w tym organizować seminaria i konferencje, prowadzić działalność wydawniczą.

§ 7. Dyrektor oraz pracownicy powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do pełnionych funkcji i zajmowanych stanowisk, określone w odrębnych przepisach.

§ 8. *(stwierdzona nieważność).*<sup>2)</sup>

§ 9. 1. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, filie biblioteczne, oddziały dla dzieci a także inne komórki organizacyjne służące zaspokojeniu potrzeb czytelniczych i kulturalno - oświatowych użytkowników. W miarę potrzeb dyrektor może tworzyć nowe komórki organizacyjne, łączyć lub likwidować.

2. W sieci Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marcza w Tarnobrzegu działają filie oraz oddziały zlokalizowane na terenie miasta Tarnobrzega:

- Filia nr 1 ul. M. Dąbrowskiej 31 A, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 2 ul. Kopernika 5, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 3 ul. Krzywa 2, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 4 ul. Sienkiewicza 213, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 5 ul. Warszawska 310 B, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 6 ul. Kościelna 3, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 7 ul. Konfederacji Dzikowskiej 12/26/27, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 8 ul. Kosmonautów 4, 39-400 Tarnobrzeg

3. Oddziały dla dzieci zlokalizowane są:

- Biblioteka Główna ul. Szeroka 13
- Filia nr 1 ul. M. Dąbrowskiej 31 A, 39-400 Tarnobrzeg
- Filia nr 2 ul. Kopernika 5, 39-400 Tarnobrzeg.

§ 10. Przy Bibliotece mogą działać, zgodnie z obowiązującymi przepisami, koła przyjaciół Biblioteki, towarzystwa i fundacje.

---

<sup>2)</sup>Na podstawie Rozstrzygnięcia Nadzorczego nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r. (Dz. Urz. Woj.2021.2845)

#### **IV. ORGANY ZARZĄDZAJĄCE, SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA ORAZ ZAKRES DZIAŁANIA**

§ 11. 1. Biblioteką kieruje dyrektor.

2. Dyrektora Biblioteki powołuje Prezydent Miasta Tarnobrzega zgodnie z art.15 i 16 Ustawy z dnia 25 października o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194),

3. Dyrektora Biblioteki odwołuje Prezydent Miasta Tarnobrzega w tym samym trybie.

§ 12. 1. Dyrektor Biblioteki zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.

2. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie sprawami organizacyjnymi, administracyjnymi i gospodarczymi.
- 2) zatrudnianie i zwalnianie pracowników .
- 3) sprawowanie funkcji zwierzchnika służbowego w stosunku do podległych mu pracowników,
- 4) stwarzanie warunków do podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników,
- 5) wydawanie zarządzeń wewnętrznych, instrukcji i regulaminów,
- 6) nadzór nad racjonalnym i efektywnym gospodarowaniem środkami finansowymi i materiałowymi,
- 7) zapewnienie sprawnego funkcjonowania poszczególnych ogniw organizacyjnych oraz przestrzeganie terminowego i należytego wykonania ustalonych zadań,
- 8) przedstawianie właściwym organom oraz Prezydentowi Miasta Tarnobrzega planów rzeczowych i finansowych oraz sprawozdań i wniosków,
- 9) utrzymywanie kontaktów z instytucjami kultury oraz organami administracji samorządowej i państwowej.

§ 13. 1. Dyrektor może kierować Biblioteką przy pomocy jednego zastępcy.

2. Zastępcę dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Tarnobrzega na wniosek dyrektora Biblioteki.

§ 14. 1. Do obowiązków zastępcy dyrektora należy kierowanie powierzoną przez dyrektora bieżącą działalnością podległych mu pionów organizacyjnych, zastępowanie podczas jego nieobecności i reprezentowanie Biblioteki na zewnątrz w zakresie udzielonych mu przez dyrektora upoważnień.

2. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu Biblioteki określając zakres pełnomocnictwa.

3. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej.

§ 15. *(stwierdzona nieważność).*<sup>3)</sup>

#### **V. FINANSOWANIE**

§ 16. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w rozdziale 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2020 r. poz. 194).

§ 17. 1. Przychodami Biblioteki są przychody z prowadzonej działalności, w tym ze sprzedaży składników majątku ruchomego, przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, dotacje podmiotowe i celowe z budżetu państwa lub jednostki samorządu terytorialnego, środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych. *(Obowiązuje w brzmieniu określonym w Rozstrzygnięciu Nadzorczym nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r.).*<sup>4)</sup>

2. *(stwierdzona nieważność).*<sup>5)</sup>

<sup>3)</sup> Na podstawie Rozstrzygnięcia Nadzorczego nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r. (Dz. Urz. Woj.2021.2845)

<sup>4)</sup> Na podstawie Rozstrzygnięcia Nadzorczego nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r. (Dz. Urz. Woj.2021.2845)

<sup>5)</sup> Na podstawie Rozstrzygnięcia Nadzorczego nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r. (Dz. Urz. Woj.2021.2845)

3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej.

4. Działalność gospodarcza o której mowa w ust.3 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

§ 18. 1. *(stwierdzona nieważność)*.<sup>6)</sup>

2. Sprawozdanie finansowe Biblioteki zatwierdza Prezydent Miasta Tarnobrzega.

## **VI. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN ORGANIZACYJNYCH**

§ 19. Połączenie, podział lub likwidacja Biblioteki może nastąpić w trybie określonym w ustawie z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach i ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

## **VII. ZASADY DOKONYWANIA ZMIAN STATUTOWYCH**

§ 20. Zmiany w statucie Biblioteki mogą być dokonywane w trybie określonym dla jego nadania.

---

<sup>6)</sup>Na podstawie Rozstrzygnięcia Nadzorczego nr P-II.4131.2.183.2021 Wojewody Podkarpackiego z dnia 04.08.2021 r. (Dz. Urz. Woj.2021.2845)