

Zasady korzystania z wrzutni książek Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marczaka w Tarnobrzegu

1. Do wrzutni zwracać można wyłącznie książki wypożyczone w Bibliotece Głównej.
2. Wrzutnia jest dostępna przez całą dobę.
3. Książki z wrzutni wyjmowane są 2 razy dziennie w czasie pracy Biblioteki, o godz.10.00 i 15.00.
4. Rejestracja w systemie bibliotecznym książek zwróconych do wrzutni poza godzinami pracy Biblioteki następuje w ciągu pierwszej godziny pracy najbliższego dnia roboczego a w godzinach pracy Biblioteki w ciągu godziny po wyjęciu książek z wrzutni.
5. Dokonując zwrotu książek z wykorzystaniem wrzutni w przypadku nieterminowego zwrotu naliczenie opłat następuje z chwilą rejestracji zwrotu w systemie bibliotecznym, a nie w momencie włożenia książki do wrzutni.
6. Okresowe zmiany czasu pracy Biblioteki (skrócenie godzin, dni wolne) przekładają się odpowiednio na terminy wyjmowania książek z wrzutni i rejestracji zwrotu w systemie bibliotecznym, określone w pkt. 3 i 4.
7. Książki należy wkładać pojedynczo, grzbietem do środka.
8. W przypadku stwierdzenia nieodnotowanych wcześniej zniszczeń lub zabrudzeń zwracanych książek Biblioteka może żądać od Użytkownika wyjaśnień.
9. Po dokonaniu zwrotu z wykorzystaniem wrzutni Użytkownik jest obowiązany do weryfikacji stanu swojego konta. Wątpliwości i reklamacje powinny być niezwłocznie zgłaszane w Wypożyczalni Głównej osobiście lub telefonicznie (tel.15 822-47-45 wew.11)
10. Zabrania się wkładania do wrzutni wszelkich przedmiotów poza książkami. **Stanowisko wrzutni jest monitorowane.**