

## REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ZBIORÓW AUDIOWIZUALNYCH ODDZIAŁU MUZYCZNO-FONOGRAFICZNEGO FILII BIBLIOTECZNEJ NR 1

### §1. Ustalenia ogólne korzystania ze zbiorów

Korzystanie ze zbiorów Oddziału Muzyczno-Fonograficznego jest ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem opłat, które mogą być pobierane, zgodnie z art. 14 ust. 2 pkt 2-5 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity Dz. U. z 2012r., poz.642 z późn. zm.):

- a) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
- b) za uszkodzenie, zniszczenie materiałów bibliotecznych.

### §2. Procedura zapisu

1. Przy zapisie do oddziału muzyczno-fonograficznego Czytelnik powinien:
  - a) okazać dowód osobisty lub inny dokument ze zdjęciem zawierający numer PESEL,
  - b) zapoznać się z niniejszym Regulaminem i zobowiązać się do jego przestrzegania składając na Karcie Zobowiązania czytelny podpis.
2. Za niepełnoletniego Czytelnika Kartę Zobowiązania podpisują rodzice lub opiekunowie prawni.
3. Po dokonaniu rejestracji czytelnik otrzymuje Kartę Biblioteczną, która upoważnia do korzystania ze zbiorów.
4. Karta Biblioteczna jest bezpłatna. Za zniszczenie lub zagubienie karty i skutki z tym związane odpowiada Czytelnik. Koszt wydania nowej karty ponosi Czytelnik.
5. Czytelnik zobowiązany jest informować Oddział Muzyczno-Fonograficzny o zmianie miejsca zamieszkania a w przypadku dzieci i młodzieży uczącej się o zmianie szkoły.

### §3. Ochrona danych osobowych

1. Podpisanie karty zobowiązania jest równoznaczne z wyrażeniem przez Czytelnika zgody na tradycyjną i komputerową rejestrację jego danych osobowych i ich przetwarzanie dla celów statystycznych oraz związanych ze zwrotem wypożyczonych zbiorów.
2. Oddział Muzyczno-Fonograficzny przetwarza dane osobowe na zasadach określonych w rozdz. 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz. U. z 2014 r., poz. 1182 z późn. zm.).
3. Czytelnikowi, którego dane dotyczą, przysługują prawa określone w rozdz. 4 ustawy, o której mowa w ust.2.

#### §4. Typy udostępnianych zbiorów

W oparciu o zasady określone w niniejszym regulaminie Oddział Muzyczno-Fonograficzny udostępnia:

- a) wydawnictwa zwarte (książki, broszury),
- b) wydawnictwa ciągłe (gazety i czasopisma, publikacje nieperiodyczne, serie wydawnicze),
- c) dokumenty słuchowe (płyty CD, analogowe, audiobooki),
- d) dokumenty oglądowo-słuchowe (płyty DVD, inne materiały elektroniczne).

#### §5. Udostępnianie na zewnątrz

1. Na zewnątrz Oddział Muzyczno-Fonograficzny wypożycza wszystkie zbiory wymienione w § 4 za wyjątkiem tych, które udostępniane są tylko na miejscu. Jednorazowo można wypożyczyć:

- a) 5 książek na okres nie dłuższy niż 30 dni,
- b) 3 audiobooki na okres nie dłuższy niż 14 dni,
- c) 2 płyty CD z muzyką lub 1 album płytowy na okres nie dłuższy niż 7 dni,
- d) 2 filmy na okres nie dłuższy niż 7 dni,
- e) 5 czasopism, z wyjątkiem numerów bieżących, na okres nie dłuższy niż 7 dni.

2. Jeżeli termin zwrotu wypożyczonych zbiorów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, Czytelnik zobowiązany jest do ich zwrotu w pierwszym dniu roboczym następującym po terminie zwrotu.

3. Jeżeli termin zwrotu przypada w dniu, w którym Oddział Muzyczno-Fonograficzny jest nieczynny z przyczyn organizacyjnych, termin zwrotu przedłuża się o 1 dzień.

4. Bibliotekarz może prolongować zwrot wypożyczonych zbiorów jeżeli nie ma na nie zapotrzebowania ze strony innych Czytelników. Prolongacie nie podlegają filmy oraz zbiory muzyczne na CD.

5. Na prośbę Czytelnika Oddział Muzyczno-Fonograficzny może rezerwować zbiory aktualnie wypożyczone. Zarezerwowane zbiory Czytelnik powinien odebrać w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o ich dostępie.

6. Bibliotekarz może żądać zwrotu zbiorów przed terminem ustalonym w § 5, jeżeli stanowią one szczególnie poszukiwane pozycje.

#### §6. Udostępnianie na miejscu

1. Prawo do bezpłatnego korzystania z Czytelni, przysługuje każdemu posiadaczowi Karty Bibliotecznej oraz osobom nie zarejestrowanym po okazaniu ważnego dokumentu z danymi osobowymi i fotografią.

2. Czytelnik przed skorzystaniem ze zbiorów bibliotecznych, ma obowiązek zgłoszenia się do dyżurującego bibliotekarza, okazania i pozostawienia Karty Czytelnika na czas korzystania ze zbiorów.

3. Zbiory podaje bibliotekarz, który dokonuje weryfikacji ich kompletności i stanu technicznego przed i po udostępnieniu Czytelnikowi.
4. Czytelnik ma prawo do korzystania z publikacji, które są jego własnością, pod warunkiem wcześniejszego zgłoszenia tego faktu bibliotekarzowi.

## §7. Korzystanie z Internetu

1. Użytkownik biblioteki może korzystać z Internetu wyłącznie w celach edukacyjnych, informacyjnych oraz bibliograficznych.
2. Zabrania się wykorzystywania Internetu sieciowego udostępnianego na terenie i w budynku biblioteki do popełniania wszelkich czynów niezgodnych z prawem (np.: działań naruszających ustawę o prawie autorskim, korzystania ze stron zawierających pornografię lub sceny drastyczne oraz propagujących przemoc).
3. Dostęp w w/w miejscach do Internetu nie może również służyć do przeglądania i rozpowszechniania materiałów o treści obrażającej uczucia innych (np. o charakterze rasistowskim) oraz stron towarzyskich, służących tylko rozrywce (np. komunikatory, randki, itp.).
4. Stwierdzenie przez dyżurującego bibliotekarza korzystania z Internetu niezgodnego z Regulaminem skutkować będzie całkowitym pozbawieniem prawa do korzystania z Internetu.
5. Korzystanie z Internetu jest płatne zgodnie z Cennikiem /ZAł. Nr 1/

## §8. Kaucje

1. W przypadku wypożyczenia zbiorów szczególnie cennych, bibliotekarz pobiera od użytkownika za każdą wypożyczoną jednostkę inwentarzową kaucję zwrotną do 200% wartości rynkowej, jednak nie mniej niż 30 złotych.
2. Na kwotę wpłaconą tytułem kaucji Użytkownik otrzymuje pokwitowanie, które należy zachować do momentu wycofania kaucji.
3. Zwrot kaucji jest możliwy po uregulowaniu wszystkich zobowiązań Czytelnika wobec Oddziału Muzyczno-Fonograficznego.

## §9. Przechowywanie zbiorów

1. Za przetrzymanie zbiorów ponad termin określony w § 5 ust. 1 niniejszego Regulaminu Oddział Muzyczno-Fonograficzny pobiera opłatę w kwocie:
  - a) 5,00 zł – płyty CD, DVD- za każdy dzień po terminie zwrotu,
  - b) 1,00 zł – płyty CD z nagraniem tekstu literackiego tzw. audiobooki - za każdy dzień po terminie zwrotu,
  - c) 0,10 zł – książki, kasety magnetofonowe z „książką mówioną”, czasopisma - za dzień po terminie zwrotu.
2. Czytelnik, do którego Oddział Muzyczno-Fonograficzny wysyła upomnienia w sprawie zwrotu wypożyczonych zbiorów, ponosi opłatę za ich wysłanie według poniesionych kosztów.

## §10. Odpowiedzialność Czytelnika za zbiory

1. Czytelnik jest zobowiązany do poszanowania zbiorów, powinien też zwrócić uwagę na ich stan przed wypożyczeniem a zauważone uszkodzenia zgłosić bibliotekarzowi.
2. Czytelnik odpowiada za szkody wynikłe z zagubienia, uszkodzenia lub zniszczenia zbiorów.
3. Wysokość odszkodowania ustala kierownik Filii Bibliotecznej nr 1, w zależności od aktualnej wartości rynkowej jednostki inwentarzowej, która uległa zniszczeniu i stopnia jej uszkodzenia.
4. Przy egzemplarzach cennych, rzadko wydawanych wysokość odszkodowania może być podniesiona do 300% wartości rynkowej wypożyczonego zbioru.
5. Czytelnik otrzymuje pokwitowanie wpłaty kwoty za zagubione lub zniszczone zbiory.
6. Czytelnik może, za zgodą kierownika Filii nr 1, dostarczyć, zamiast zagubionej, uszkodzonej lub zniszczonej jednostki inwentarzowej inną, nie mniejszej wartości, przydatną dla Oddziału Muzyczno-Fonograficznego.
7. Brak wpłaty z tytułu uszkodzenia, zniszczenia lub przetrzymania płyt CD lub DVD przez Czytelnika w terminie 1 miesiąca, skutkuje przepadkiem kaucji oraz pozbawieniem prawa do korzystania ze zbiorów Oddziału Muzyczno-Fonograficznego.
8. Ponadto Czytelnik ponosi opłaty w wysokości:
  - a) 5,00 zł za wydanie kolejnej karty bibliotecznej,
  - b) 1,00 zł za zniszczenie kodu paskowego,
  - c) 1,00 zł za zniszczenie opakowania na zbiory audiowizualne,
  - d) 10,00 zł za zniszczenie obwoluty płyty lub kasety,
  - e) 10,00 zł za zniszczenie lub zagubienie płyty CD, DVD dołączonej do książki,
  - f) kosztu naprawy lub aktualnej ceny rynkowej za uszkodzenie słuchawek.
9. Jeżeli Czytelnik nie zwraca wypożyczonych zbiorów w terminie określonym w niniejszym Regulaminie, Oddział Muzyczno-Fonograficzny może zablokować jego konto. Do momentu uregulowania zobowiązań wobec Oddziału Muzyczno-Fonograficznego konto czytelnika jest zablokowane. Ponadto, jeżeli Czytelnik, mimo wysyłanych upomnień, odmawia zwrotu wypożyczonych zbiorów lub uiszczenia należnych opłat, Biblioteka dochodzi swych roszczeń zgodnie z przepisami prawa.

## §11. Pozbawienie prawa korzystania ze zbiorów

1. Czytelnik niestosujący się do przepisów niniejszego regulaminu może być czasowo, a w szczególnie drastycznych przypadkach na stałe, pozbawiony prawa do korzystania ze zbiorów Oddziału Muzyczno-Fonograficznego .
2. Czytelnicy mogą być pozbawieni prawa do korzystania z Oddziału Muzyczno-Fonograficznego jeżeli:
  - a) nie przestrzegają zasad zawartych w niniejszym regulaminie;

- b) nie respektują norm i zasad zachowania obowiązujących w miejscach publicznych a w szczególności zachowują się w sposób uwłaczający godności osobistej pracowników i innych użytkowników Oddziału Muzyczno-Fonograficznego,
  - c) ograniczają prawo innych użytkowników do swobodnego korzystania z usług Oddziału Muzyczno-Fonograficznego lub uniemożliwiają realizowanie obowiązków zawodowych przez pracowników Oddziału Muzyczno-Fonograficznego,
  - d) nie zachowują elementarnych zasad higieny osobistej,
  - e) swoim zachowaniem stanowią zagrożenie dla bezpieczeństwa i życia innych użytkowników oraz pracowników biblioteki.
3. Decyzję o pozbawieniu prawa do korzystania z Oddziału Muzyczno-Fonograficznego, w sytuacjach, o których mowa w ust.2, podejmuje Dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Michała Marczyka w Tarnobrzegu.
4. Czytelnikowi przysługuje prawo odwołania się do Prezydenta Miasta Tarnobrzega, Urząd Miasta ul. Kościuszki 32.

#### §12. Rola bibliotekarza

Bibliotekarz, na prośbę Czytelnika, udziela informacji o zbiorach, pomaga w ich doborze, a także w korzystaniu z elektronicznych i tradycyjnych katalogów oraz innych źródeł informacji.

#### §13. Urządzenia odtwarzające

Urządzenia odtwarzające stanowiące wyposażenie Oddziału Muzyczno-Fonograficznego mogą być wykorzystywane wyłącznie do odtwarzania zbiorów Oddziału Muzyczno-Fonograficznego.

#### §14. Przepisy końcowe

1. W Oddziale Muzyczno-Fonograficznym obowiązuje zakaz palenia tytoniu, spożywania alkoholu i posiłków, używania środków odurzających, wprowadzania rowerów, zwierząt oraz używania telefonów komórkowych.
2. Oddział Muzyczno-Fonograficzny nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru.
3. Ze względu na zapewnienie równych szans w dostępie do usług i poszanowania potrzeb wszystkich użytkowników oraz zapewnienia właściwej ochrony zasobów i mienia biblioteki dyrektor może wprowadzić nieobjęte niniejszym Regulaminem zasady korzystania z Oddziału Muzyczno-Fonograficznego.

**DYREKTOR**  
  
**mgr Stanisława Mazur**